



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SANATORIUL BALNEAR ȘI DE RECUPERARE MANGALIA



Str. Mircen cel Batran nr.2, 905500 – Mangalia, Constanța
C.U.I. 4515565 cont RO96TREZ23320F332100XXXXX Trezoreria Mangalia
Tel. Secretariat 0241 751337 mobil 0749 123104
e-mail: office@balnear.net, www.balnear.net



ISO 9001	SC 1214/00234
ISO 14001	SC 1215/00369
ISO 45001	SC 1220/01113
ISO 22000	SC 1214/00235
ISO 27001	SC 1220/01114
ISO 37001	SC 1220/01115

BIBLIOGRAFIE

CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER AL SANATORIULUI BALNEAR ȘI DE RECUPERARE MANGALIA

A. Din domeniul legislației

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare- Titlul I - Sănătatea publică, Titlul II Programele naționale de sănătate, Titlul VII - Spitalele, Titlul VIII- Asigurările sociale de sănătate, Titlul XVI -Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice
2. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea 46/2003-privind drepturile pacientului, cu modificările ulterioare
4. Ordin M.S. nr. 1410/ 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr.46/2003
5. Ordin M.S. nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare
6. Ordin M.S. 1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare
7. Ordin M.S. 1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public
8. Ordin M.S. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public
9. Ordonanța 119/1999 republicată privind controlul intern și controlul financiar preventiv
10. Ordin 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu
11. Ordinul nr.600/2018, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare
12. Ordin 446/2017 privind aprobarea Standardelor, procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor
13. Legea nr.53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare

14. Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare
15. Lege 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale
16. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
17. Hotarare 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016
18. Ordin 176/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele
19. Hotărâre Nr.521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale
20. Ordinul nr.1857/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate(cu modificările și completările ulterioare)
21. Ordin M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
22. Ordin M.S. nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare
- 23.Hotarare 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
- 24.Ordin 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
25. Ordin M.S. nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare

B. Din domeniul managementului:

1. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar - Managementul spitalului, Editura Public H.Press, 2006, București.

TEME CADRU

pentru proiectul de management al Sanatoriului Balnear și de Recuperare Mangalia

1. Planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului
2. Siguranța și satisfacția pacientului
3. Managementul calității serviciilor medicale
4. Managementul resurselor umane
5. Performanța clinică și financiară a activităților spitalului

NOTĂ

STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

Candidalii aleg una din temele de mai sus și vor realiza un proiect de specialitate care vizează Sanatoriului Balnear și de Recuperare Mangalia, într-un volum de maximum 15-20 pagini tehnoredactate pe calculator cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând, care trebuie să fie deus la înscriere, conform structurii propuse:

- A) Descrierea situației actuale a spitalului;
 - B) Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
 - C) Identificarea problemelor critice;
 - D) Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
 - E) Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată;
- 1.Scop;
 - 2.Obiective;
 - 3.Activități;
 - a) definiție;
 - b) încadrare în timp- grafic Gantt;
 - c) resurse necesare- umane, materiale, financiare;
 - d) responsabilități
 - 4.Rezultate așteptate
 - 5.Indicatori-evaluare" monitorizare:
 - 6.Cunoașterea legislației relevante:

Președintele Consiliului de Administrație
Călin Maria

